

План мероприятий, направленных на повышение объективности результатов знаний обучающихся в МКОУ СОШ № 21 г. Ивделя п. Екатеринбург

План мероприятий, направленных на повышение объективности результатов знаний обучающихся по программам начального общего и основного общего образования в МКОУ СОШ № 21 создан с целью:

1. Повышения уровня качества образования обучающихся.
2. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе системно – деятельностного подхода.
3. Повышение объективности результатов знаний обучающихся.

Задачи:

1. Усовершенствовать модели мониторинга качества образования в МКОУ СОШ №21 с целью повышения качества образования и повышения объективности результатов знаний обучающихся.

2. Способствовать объективности оценки знаний обучающихся, открытости и прозрачности процедуры проведения Всероссийских проверочных работ через организацию общественного наблюдения.

К мероприятиям, направленным на повышение объективности результатов знаний обучающихся можно отнести:

1. Проведение информационно- разъяснительной работы с учащимися, педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся.
2. Работа по повышению квалификации педагогов.
3. Посещение уроков учителей- предметников.
4. Контроль по ведению тетрадей и классных журналов.
5. Контроль по заполнению электронных журналов.
6. Проведение ВПР.
7. Организация общественного наблюдения на ВПР.
8. Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся в начале учебного года, по окончании каждого триместра и в конце года.
9. Утверждение графика консультаций по подготовке к ВПР.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
-------	-------------	-------	---------------	---------------------

1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ					
1.1	Директор	в соответствии с графиком проведения ВПР	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР	Контроль за организацией и проведением ВПР 2020-2021 учебном году	
1.2	Директор	в соответствии с графиком проведения ВПР	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	
1.3	Педагог-организатор по учебной работе	До 01.11.2020	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	
Обучающихся в процедуре ВПР					
1.4	Педагог-организатор по учебной работе	До 01.11.2020	Подведение итогов ВПР за 2019 год	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	
1.5	Педагог-организатор по учебной работе	В течение года	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР	Публичное осведомление общественности об особенностях организации и проведения ВПР в сентябре – октябре 2020, 2021 году	
2. Контрольно – диагностическая и коррекционная деятельность по	Педагог-организатор по учебной работе				

организации и проведению ВПР				
2.1	Анализ итогов ВПР в сентябре-октябре 2021 на педагогическом совете, ШМО учителей предметников, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования	Ноябрь 2020	Педагог-организатор по учебной работе	Обсуждение результатов, определение задач
2.2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Педагог-организатор по учебной работе	Получение информации о выполнении учебных программ. Создание условий для коррекции администрации школы деятельности по реализации в полном объеме учебных программ
2.3	Контроль по предварительной успеваемости. Проведение педсоветов	По итогам каждой четверти	Педагог-организатор по учебной работе	Принятие управленческих решений по повышению качества образования
2.4	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР 2020	В течение года	Педагог-организатор по учебной работе	Адресная, своевременная управленческая и методическая помощь, корректировка деятельности
2.5	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР в МКОУ СОШ № 21 Оборудование	Январь 2021	Педагог-организатор по учебной работе	Изучение деятельности учителей по организации и обеспечению подготовки всех категорий участников образовательного процесса к ВПР, ГИА

2.6	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Педагог-организатор по учебной работе	Адресная, своевременная методическая помощь обучающимся и родителям, создание индивидуальных образовательных маршрутов
2.7	Организация консультативной помощи учителям предметникам работающим в 4, 5, 6, 7, 8 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2020 года	В течение всего периода	Педагог-организатор по учебной работе	Повышение качества проведения ВПР
2.8	Организация присутствия общественных наблюдателей в МКОУ СОШ №21 в дни проведения ВПР в 2021 г.	По графику проведения ВПР	Педагог-организатор по учебной работе	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.9	Анализ по итогам проведения ВПР в 2021 г.	До 31.05.2021	Педагог-организатор по учебной работе	Отчет, справка по итогам ВПР
3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР				
3.1	Организация работы ШМО учителей предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ	В течение всего периода	Руководитель ШМО	Качество подготовки и проведения ВПР
3.2	Повышение квалификации	В течение учебного	Директор	Повышение уровня

	педагогических работников через: -курсовую подготовку, - участие в работе ШМО; - самообразование	года	руководитель ШМО	профессиональной компетентности педагогов
4. Информационное сопровождение мероприятий				
4.1	Предоставление на официальный сайт информации об организации и проведении ВПР в МКОУ СОШ №21	Весь период	Администратор школьного сайта	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР